

Outlook 版 利用例

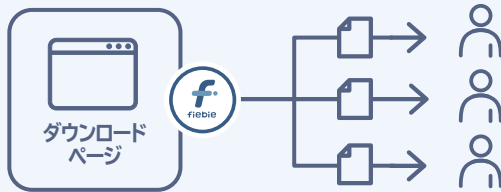
----- ファイル送信、収集を簡単に行うことができます。 -----

パターン1 ファイル送信例

1 依頼書を送付



2 依頼書を受領

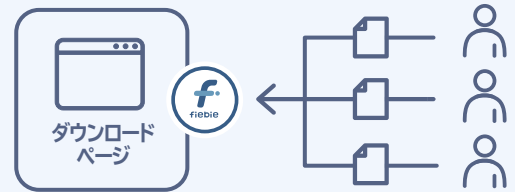


パターン2 ファイル収集例

1 見積もりの収集依頼



2 見積もりのアップロード



3 見積もりの確認



Outlook 版 使用要件

Outlook 版を使用するには、以下の環境が必要です。

fiebie 契約企業（社内ユーザー）		
ソフトウェア		<ul style="list-style-type: none"> Microsoft 365 を使用していること Microsoft 365 へのアドインアプリのインストールが許可されていること 利用者が Exchange Online のメールボックスを使用していること SharePoint Online でサイトおよびドキュメントライブラリが利用できること
クライアント	PC	<ul style="list-style-type: none"> OS：Microsoft 365 Apps のシステム要件に含まれる OS（ただし Windows OS に限る） ブラウザ：Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版 Outlook クライアント：Microsoft 365 Apps for business / for enterprise に含まれる Outlook 最新版 Outlook on the Web モダン UI ※ Microsoft 365 に直接接続する必要があります。
	モバイル【タブレット】	<ul style="list-style-type: none"> OS：iPadOS ブラウザ：Safari 最新版、Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版
ファイルアップロード・ダウンロード側（社外ユーザー）		
クライアント	PC	<ul style="list-style-type: none"> ブラウザ：Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版
	モバイル【タブレット】	<ul style="list-style-type: none"> OS：iPadOS 最新版 ブラウザ：Safari 最新版、Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版
	モバイル【スマートフォン】 （ファイルダウンロード操作に限る）	<ul style="list-style-type: none"> OS：iOS 最新版 ブラウザ：Safari 最新版、Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版

- 記載されている会社名、製品名、ロゴ等は、各社の登録商標または商標です。
- 製品の仕様は予告なく変更することがあります。あらかじめご了承ください。



お問い合わせ先

日本ビジネスシステムズ株式会社

〒105-5520
東京都港区虎ノ門2-6-1 虎ノ門ヒルズ ステーションタワー 20F
<https://www.jbs.co.jp>